АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.12.2023 № 1386-ПА

городской округ Лобня

О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Лобня от 27.11.2023 № 1341-ПА «Об утверждении Порядка предоставления льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, с целью социальной поддержки отдельных категорий граждан при оказании платных услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области, Администрация городского округа Лобня Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Постановление Администрации городского округа Лобня от 27.11.2023 № 1341-ПА следующее изменение:

1.1. Порядок о предоставления льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области изложить в новой редакции, согласно приложению к настоящему Постановлению.

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Золотарева С.Е.

Глава городского округа Лобня

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0358041F280603270CA4F6040BA23F65
Владелец: Демешко Игорь Владимирович
Действителен с 10-11-2022 до 03-02-2024

И.В. Демешко

Правительство Московской области

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 07.12.2023 № 1386-ПА

Порядок
предоставления льгот на платные услуги,
оказываемые муниципальными учреждениями, городского округа Лобня
Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации городского округа Лобня Московской области (далее - Порядок), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. Фз от 28.04.2023 №137-ФЗ) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О ветеранах»;
- Законом Московской области от 12.01.2006 № 1/2006-ОЗ (ред. от 20.06.2023) «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре утвержденными утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1;
- Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области.

1.2. Порядок регламентирует предоставление льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, городского округа Лобня Московской области, в соответствии с действующим законодательством.

Правительство Московской области

1.3. Настоящий Порядок вводится в целях упорядочения деятельности Учреждений в части предоставления мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, постоянно проживающих на территории городского округа Лобня Московской области, при оказании платных услуг в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта.

2. Порядок предоставления льгот на платные услуги:

2.1. Льготы устанавливаются при посещении Учреждений и заключаются в частичном или полном освобождении от оплаты за соответствующие услуги.

2.2. Предоставление услуг льготной категории граждан осуществляется Учреждением с учетом технических возможностей, исходя из его единовременной пропускной способности, режима работы, утвержденных расписаний занятий Учреждения.

2.3. Льготы при посещении Учреждений предоставляются в соответствии с утвержденным расписанием работы Учреждения для льготной категории граждан.

2.4. Размер льгот в денежном выражении исчисляется исходя из действующих цен на платные услуги по Учреждению.

2.5. Льготы распространяются на услуги при самостоятельном посещении гражданами.

2.6. Льготы устанавливаются для следующих категорий граждан:

№ п/п	Категории льготников	Размер льгот, %	Перечень предоставляемых документов (оригинал и копии)
1	Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, ветераны Великой Отечественной войны	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт). 2. Документ, подтверждающий принадлежность к льготной категории. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
2	Инвалиды I и II групп, дети-инвалиды	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭК) об

Правительство Московской области

			установлении инвалидности. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
3	Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Распоряжение Окружного управления социального развития № 22 по городам Химки, Долгопрудный, Лобня Министерства социального развития Московской области 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
4	Дети из семей граждан Российской Федерации, призванных Военным комиссариатом Московской области и призывными комиссиями по мобилизации граждан в Московской области, на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», имеющих статус военнослужащих, проходящих военную	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка из Военного комиссариата Московской области по городам Химки, Долгопрудный, Лобня Министерства обороны Российской Федерации. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.

	службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, и гражданам Российской Федерации, заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, имеющих место жительства в городском округе Лобня Московской области		
5	Дети из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения	50	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Удостоверение многодетной семьи или справка из органа социальной защиты, подтверждающая право на получение льготы. 3. Справка о доходах родителей (с места работы; из Центра занятости населения). 4. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
6	Дети из малообеспеченных семей	50	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка из органа социальной защиты о получении пособий, компенсаций и других мер

Правительство Московской области

			социальной поддержки. 3. Справка о доходах родителей (с места работы; из Центра занятости населения). 4. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
7	Участники программы Губернатора «Добрый час» в Подмосковье (расписание дней недели и времени посещений определяется и утверждается приказом учреждения, которое размещается на информационных ресурсах учреждения), в т.ч.:		
7.1	- дети из малообеспеченных семей	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка из органа социальной защиты о получении пособий, компенсаций и других мер социальной поддержки. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
7.2	- дети из многодетных семей	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Удостоверение многодетной семьи. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
7.3	- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭК) об

Правительство Московской области

			установлении инвалидности. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
7.4	- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Распоряжение Окружного управления социального развития № 22 по городам Химки, Долгопрудный, Лобня Министерства социального развития Московской области. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
7.5	- ветераны Великой Отечественной войны и ветераны труда	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Удостоверение ветерана. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
7.6	Участники программы «Активное долголетие» (пенсионеры по возрасту)	100	1. Пенсионное удостоверение. 2. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.

3. Условия предоставления льгот на платные услуги

3.1. Льготы предоставляются по заявлению гражданина (законного представителя), имеющего право на льготы, при предъявлении документов согласно п. 2.6 настоящего Порядка.

3.2. Руководитель муниципального учреждения издает приказ о представляемых льготах.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении льгот гражданину являются:

- предоставление гражданином подложных документов;

Правительство Московской области

- отсутствие документов, дающих право на льготу;

- обращение гражданина с заявлением о предоставлении льготы, не имеющего право на ее получение.

3.4. Льготы, предусмотренные настоящим Порядком, не суммируются. При наличии нескольких оснований для установления льгот, льготы устанавливаются по одному из оснований по выбору гражданина.

3.5. Льготы не предоставляются на услуги, оказываемые в муниципальных учреждениях третьими лицами на договорной основе.

3.6. Информация о порядке и условиях предоставления льгот размещается в доступных для посетителей местах в муниципальных учреждениях, средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации муниципального образования.

4. Контроль за предоставлением льгот при оказании платных услуг

4.1. Контроль за предоставлением льгот при оказании платных услуг отдельным категориям граждан, а также за правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции Управление образования, Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью, Администрация городского округа Лобня Московской области (отдел культуры).

4.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность Учреждения по предоставлению льгот при оказании платных услуг отдельным категориям граждан и ежеквартально представляет отчет о предоставляемых платных услугах согласно приложению к настоящему постановлению.

4.3. За нарушение настоящего Порядка руководители муниципальных учреждений привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок и сроки пересмотра льгот при оказании платных услуг

5.1. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься не чаще одного раза в год.

5.2. Изменение льгот производится в том же порядке, что и их принятие.

Правительство Московской области

Список рассылки:

1. Заместитель Главы Администрации – Золотарев С.Е.
2. Начальник отдела социального развития –Пазова О.А.
3. Начальник Управления образования – Салыгина И.А..
4. Исполняющий обязанности Начальника отдела культуры – Уманская Е.В.
5. Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью – Винцукевич Д.В.
6. ИО начальнику Финансового управления – Сазонова Т.Н.
7. Начальник отдела информационных технологий - Полунин В.В.
8. Главный эксперт отдела СМИ - Ганеева Л.И.

Правительство Московской области

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.11.2023 № 1341-ПА

городской округ Лобня

Об утверждении Порядка предоставления льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области, Администрации городского округа Лобня Московской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями городского округа Лобня Московской области (приложение).

2. Опубликовать настоящее Постановление в газете «Лобня» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Лобня в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.лобня.рф.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации городского округа Золотарева С.Е.

Глава городского округа Лобня

Подлинник электронного документа, подписанного ЭП, хранится в Межведомственной системе электронного документооборота Правительства Московской области

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0358041F280603270CA4F6040BA23F65
Владелец: Демешко Игорь Владимирович
Действителен с 10-11-2022 до 03-02-2024

И.В. Демешко

Приложение
к постановлению Администрации
городского округа Лобня
от 27.11.2023 № 1341-ПА

Порядок
предоставления льгот на платные услуги,
оказываемые муниципальными учреждениями, городского округа Лобня
Московской области

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, подведомственными Администрации городского округа Лобня Московской области (далее - Порядок), разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ (ред. Фз от 28.04.2023 №137-ФЗ) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 12.01.1995 № 5-ФЗ (ред. от 24.04.2020) «О ветеранах»;
- Законом Московской области от 12.01.2006 № 1/2006-ОЗ (ред. от 20.06.2023) «О мерах социальной поддержки семьи и детей в Московской области»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;
- Основами законодательства Российской Федерации о культуре утвержденными утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1;
- Уставом муниципального образования «городской округ Лобня» Московской области.

1.2. Порядок регламентирует предоставление льгот на платные услуги, оказываемые муниципальными учреждениями, городского округа Лобня Московской области, в соответствии с действующим законодательством.

Правительство Московской области

1.3. Настоящий Порядок вводится в целях упорядочения деятельности Учреждений в части предоставления мер социальной поддержки для отдельных категорий граждан, постоянно проживающих на территории городского округа Лобня Московской области, при оказании платных услуг в муниципальных учреждениях образования, культуры и спорта.

2. Порядок предоставления льгот на платные услуги:

2.1. Льготы устанавливаются при посещении Учреждений и заключаются в частичном или полном освобождении от оплаты за соответствующие услуги.

2.2. Предоставление услуг льготной категории граждан осуществляется Учреждением с учетом технических возможностей, исходя из его единовременной пропускной способности, режима работы, утвержденных расписаний занятий Учреждения.

2.3. Льготы при посещении Учреждений предоставляются в соответствии с утвержденным расписанием работы Учреждения для льготной категории граждан.

2.4. Размер льгот в денежном выражении исчисляется исходя из действующих цен на платные услуги по Учреждению.

2.5. Льготы распространяются на услуги при самостоятельном посещении гражданами.

2.6. Льготы устанавливаются для следующих категорий граждан:

№ п/п	Категории льготников	Размер льгот, %	Перечень предоставляемых документов (оригинал и копии)
1	Герои Советского Союза, Герои Российской Федерации, ветераны Великой Отечественной войны	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт). 2. Документ, подтверждающий принадлежность к льготной категории. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
2	Инвалиды I и II групп, дети-инвалиды	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭК) об установлении инвалидности. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
3	Дети-сироты и дети,	100	1. Документ, удостоверяющий личность

Документ создан в электронной форме. № 1386-ПА от 27.12.2023. Исполнитель: Пазова О.А.
Страница 12 из 17. Страница создана 21.11.2023 15:15:04
Правительство Московской области

	оставшиеся без попечения родителей		(паспорт или свидетельство о рождении). 2. Распоряжение Отдела опеки и попечительства Министерства социального развития Московской области по городскому округу Лобня. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
4	Дети из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи ниже двукратной величины прожиточного минимума, установленной в Московской области на душу населения	50	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Удостоверение многодетной семьи или справка из органа социальной защиты, подтверждающая право на получение льготы. 3. Справка о доходах родителей (с места работы; из Центра занятости населения). 4. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
5	Дети из малообеспеченных семей	50	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка из органа социальной защиты, подтверждающая право на получение льготы. 3. Справка о доходах родителей (с места работы; из Центра занятости населения). 4. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
6	Участники программы Губернатора «Добрый час» в Подмосковье (расписание дней недели и времени посещений определяется и утверждается приказом учреждения, которое размещается на информационных ресурсах учреждения), в т.ч.:		

6.1	- дети из малообеспеченных семей	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка из органа социальной защиты, подтверждающая право на получение льготы. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
6.2	- дети из многодетных семей	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Удостоверение многодетной семьи. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
6.3	- инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Справка государственной службы медико-социальной экспертизы (МСЭК) об установлении инвалидности. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
6.4	- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Распоряжение Управления опеки и попечительства Министерства образования Московской области по городскому округу Лобня. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.

6.5	- ветераны Великой Отечественной войны и ветераны труда	100	1. Документ, удостоверяющий личность (паспорт или свидетельство о рождении). 2. Удостоверение ветерана. 3. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.
7	Участники программы «Активное долголетие» (пенсионеры по возрасту)	100	1. Пенсионное удостоверение. 2. Медицинская справка об отсутствии противопоказаний для занятий спортом.

3. Условия предоставления льгот на платные услуги

3.1. Льготы предоставляются по заявлению гражданина (законного представителя), имеющего право на льготы, при предъявлении документов согласно п. 2.6 настоящего Порядка.

3.2. Руководитель муниципального учреждения издает приказ о представляемых льготах.

3.3. Основаниями для отказа в предоставлении льгот гражданину являются:

- предоставление гражданином подложных документов;

- отсутствие документов, дающих право на льготу;

- обращение гражданина с заявлением о предоставлении льготы, не имеющего право на ее получение.

3.4. Льготы, предусмотренные настоящим Порядком, не суммируются. При наличии нескольких оснований для установления льгот, льготы устанавливаются по одному из оснований по выбору гражданина.

3.5. Льготы не предоставляются на услуги, оказываемые в муниципальных учреждениях третьими лицами на договорной основе.

3.6. Информация о порядке и условиях предоставления льгот размещается в доступных для посетителей местах в муниципальных учреждениях, средствах массовой информации, на официальном сайте Администрации муниципального образования.

4. Контроль за предоставлением льгот при оказании платных услуг

4.1. Контроль за предоставлением льгот при оказании платных услуг отдельным категориям граждан, а также за правильностью взимания платы осуществляет в пределах своей компетенции Управление образования, Комитет

по физической культуре, спорту и работе с молодежью, Администрация городского округа Лобня Московской области (отдел культуры).

4.2. Руководитель Учреждения несет персональную ответственность за деятельность Учреждения по предоставлению льгот при оказании платных услуг отдельным категориям граждан и ежеквартально представляет отчет о предоставляемых платных услугах согласно приложению к настоящему постановлению.

4.3. За нарушение настоящего Порядка руководители муниципальных учреждений привлекаются к ответственности в соответствии с действующим законодательством.

5. Порядок и сроки пересмотра льгот при оказании платных услуг

5.1. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься не чаще одного раза в год.

5.2. Изменение льгот производится в том же порядке, что и их принятие.

Список рассылки:

1. Заместитель Главы Администрации – Золотарев С.Е.
2. Начальник отдела социального развития –Пазова О.А.
3. Начальник Управления образования – Салыгина И.А..
4. Исполняющий обязанности Начальника отдела культуры – Уманская Е.В.
5. Комитет по физической культуре, спорту и работе с молодежью – Винцукевич Д.В.
6. ИО начальнику Финансового управления – Сазонова Т.Н.
7. Начальник отдела информационных технологий - Полунин В.В.
8. Главный эксперт отдела СМИ - Ганеева Л.И.